

EDITAL Nº 001/2023
PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA PARA ASSISTENTE
ADMINISTRATIVO

O Diretor Geral da Escola São Francisco de Assis – ESFA, José Wiliam Corrêa de Araújo, no uso de suas atribuições legais e amparado pela Portaria Nº 018, de 28 de junho de 2006, torna público o presente Edital que estabelece as normas do Processo Seletivo para preenchimento de vaga de Assistente Administrativo, conforme o descrito a seguir:

I – DAS VAGAS:

O processo estabelece a abertura de uma (01) vaga para Assistente Administrativo para atuar na ESFA Unidade Ibirapu.

II – DOS REQUISITOS

Graduação em Administração

Domínio de informática

Experiência profissional em rotinas administrativas

III – DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão efetuadas a partir do envio do *Currículo Vitae* (modelo da plataforma Lattes do CNPq) para o endereço dep.pessoal@esfa.edu.br, no período entre 17 de fevereiro de 2023 a 26 de fevereiro de 2023, explicitando no corpo do e-mail a intenção de ocupação da vaga.

IV – DA DOCUMENTAÇÃO

Currículo atualizado.

V – DA SELEÇÃO

O processo seletivo será composto de três etapas, conforme a tabela a seguir:

ETAPA I	Análise do Currículo	27 de fevereiro de 2023
-------------------	----------------------	-------------------------

ETAPA II	Entrevista a ser realizada pela Direção Geral e Gerência Administrativo Financeira	01 de março de 2023
ETAPA III	Avaliação Psicológica	03 de março de 2023

Parágrafo I: As etapas II e III serão agendadas via WhatsApp com os candidatos que forem classificados na etapa I.

VI – DOS RESULTADOS

O resultado será divulgado no site da ESFA www.esfa.edu.br, no dia 08 de março de 2023.
O(a) candidato(a) selecionado(a) deverá entregar os documentos necessários para a admissão na Secretaria da ESFA Ibiraçu, no dia 09 de março de 2023, das 8h30min às 17h00min.

VII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Geral.

Santa Teresa, 16 de fevereiro de 2023.



JOSÉ WILIAM CORRÊA DE ARAÚJO

Diretor Geral da ESFA